



# ROMÂNIA

## Județul Dâmbovița

### COMUNA VULCANA-BĂI

Str. Vlad ȚEPEȘ, nr. 18, Codul poștal: 137535  
Coordonatele GPS: 45°04'49" N 25°22'54" E  
Codul unic al adresei: 69624-162469-48149597



+40.245.230.890

+40.245.230.899



+40.245.230.904

+40.723.329.838

**DIN ANUL 1998, MEMBRĂ A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA**

[www.acor.ro](http://www.acor.ro)

[www.vulcanabai.ro](http://www.vulcanabai.ro)

Adresa oficială de poștă electronică: [primaria@vulcanabai.ro](mailto:primaria@vulcanabai.ro)



Member of CISQ Federation

**RI&A SIMTEX**

CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 37001

Nr. 2847 din 10 iunie 2026

## ANUNȚ

Comuna Vulcanabai organizează în data de 01 iulie 2026, concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de **consilier școlar**, (Cod COR 235903), pe durată determinată, cu fracțiune de normă, durata timpului de lucru 4 ore/zi, 20 ore/săptămână în cadrul Echipei Comunitare Integrate, în vederea executării proiectului „**Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate**” Cod PIDS/586/PO4/339395, în conformitate cu prevederile art. 18 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile generale prevăzute la art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, condițiile specifice prevăzute în fișa de post, precum și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

### Condițiile generale:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**h)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice:**

- a)** Experiență specifică în activitatea cu copii/tineri – minim 1 an;
- b)** Studii de specialitate: studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu specializarea în psihologie, pedagogie, psihopedagogie specială, sociologie, asistență socială, precum și alte specializări, conform centralizatorului aprobat prin ordin al ministrului educației și cercetării pentru ocuparea posturilor/catedrelor de profesor consilier școlar, în vigoare în anul școlar al angajării.

**Cerințele specifice:**

- a)** persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)** persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c)** persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d)** persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
- e)** persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
- f)** persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g)** persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h)** contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.

Prin excepție de la condiția prevăzută la alin. (1) lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, care va conține următoarele documente:

- a)** formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022;
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c)** copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e)** copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f)** certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

**g)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

**h)** certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

**i)** curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea transmiterii documentelor și a termenelor prevăzute mai sus, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34 Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Proba scrisă se va desfășura în data de 01 iulie 2026, ora 10:00 la sediul autorităților administrației publice locale ale Comunei Vulcana-Băi, iar interviul într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Relații suplimentare se pot obține la sediul sus-menționat și la nr. de telefon: 0245230890, persoană de contact Florin STOICA.

**Bibliografia și tematica** pentru organizarea concursului de ocupare a funcției contractuale vacante de **consilier școlar** cuprinde:

**a)** Constituția României, republicată;

**b)** Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**c)** Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**d)** Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**e)** Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**f)** Hotărârea Guvernului nr. 281/2025 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per

antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat;

**g)** Ordinul Ministrului Educației nr. 5701/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare;

**h)** Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei, cu modificările ulterioare.

### Calendarul de desfășurare a concursului

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activitatea planificată</b>	<b>Data</b>	<b>Ora</b>
1.	Publicarea anunțului	10.06.2026	
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs	10.06.2026-23.06.2026	16:00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	24.06.2026	10:00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	24.06.2026	14:00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	25.06.2026	14:00
6.	Soluționare contestații selecție dosare	26.06.2026	14:00
7.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.06.2026	16:00
8.	Susținerea probei scrise	01.07.2026	10:00
9.	Afișarea rezultatului probei scrise	01.07.2026	15:00
10.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	02.07.2026	12:00
11.	Soluționare contestații proba scrisă	02.07.2026	14:00
12.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba scrisă	02.07.2026	15:00
13.	Susținerea interviului	03.07.2026	10:00
14.	Afișarea rezultatului probei interviu	03.07.2026	13:00
15.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	06.07.2026	12:00
16.	Soluționare contestații proba interviu	06.07.2026	14:00
17.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba interviu	06.07.2026	15:00
18.	Afișarea rezultatului final al concursului	06.07.2026	16:00

**Afișat astăzi, 10 iunie 2026**