

ROMÂNIA



2023

ANUL CULTURAL Dimitrie CANTEMIR și Ciprian PORUMBESCU
„ANUL Iuliu MANIU”

Județul Dâmbovița

PRIMARUL
COMUNEI VULCANA-BĂI

DISPOZIȚIA

nr. 300 din 31 iulie 2023

privind desemnarea responsabilului cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, în domeniul protecției avertizorilor în interes public

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) art. 15, art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

d) art. 1 alin. (2), art. 3, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 106 alin. (1) și alin. (2), art. 154 alin. (1) și alin. (4), art. 155 alin. (1) lit. d) raportat la alin. (5) lit. e), art. 197, art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (2), art. 240 și art. 243 alin. (1) lit. a), art. 400 și art. 402-411 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) art. 10, alin. 1 din Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public;

f) cerința 8.9 Semnalarea preocupărilor a SR ISO37001:2017 sisteme de management anti-mită

g) art. 7 – art. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

h) art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

i) art. 1-7 din Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

j) Standardului 1 - Etica și Integritatea din Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul Secretarului general al Guvernului nr. 600/2018;

k) Hotărârea Consiliului Local nr. 37 din 20 mai 2021 privind modificarea și completarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal, de la nivelul comunei Vulcana-Băi, ca instituție publică locală, reformulată;

l) Regulamentul propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții, precum și a dispozițiilor emise de primarul comunei Vulcana-Băi, aprobat prin Dispoziția primarului nr. 1/2021,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

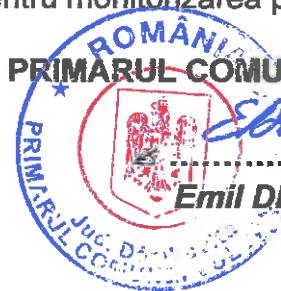
PRIMARUL COMUNEI VULCANA-BĂI emite următoarea dispoziție:

Art. 1. - Se desemnează doamna *Maria MOREANU*, directorul general al Direcției generale pentru monitorizarea procedurilor administrative, din aparatul de specialitate al primarului comunei, persoană responsabilă cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, în domeniul protecției avertizorilor în interes public

Art. 2. - Persoana desemnată la art. 1 își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public.

Art. 3. - Prezenta dispoziție poate fi atacată în condițiile Legii contenciosului administrativ, la Tribunalul Dâmbovița.

Art. 4. - Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, prefectului județului Dâmbovița, persoanei prevăzute la art. 1 și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local, în format electronic, la adresa www.vulcanabai.ro, în subeticheta „DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE” și se înscrie în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*, prin grija directorului general din cadrul Direcției generale pentru monitorizarea procedurilor administrative.


PRIMARUL COMUNEI VULCANABĂI,
Emil DRĂGHICI

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

Dionisie BURCA
Dionisie BURCA

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI,
DUPĂ ATESTAREA AUTENTICITĂȚII ACESTEIA**

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare emiterii Dispoziției primarului nr. 300/2023

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	31/07/2023	
2	Data până la care dispoziția trebuie comunicată prefectului ²⁾ , potrivit legii	11/08/2023	
3	Comunicarea către prefectul județului Dâmbovița ³⁾	.../.../2023	
4	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	.../.../2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	.../.../2023	
6	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	.../.../2023	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general ... comunică dispozițiile primarului prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii;

³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

⁷⁾ art. 599: „Termenele prevăzute de prezentul cod se calculează pe zile calendaristice, incluzând în termen și ziua în care el începe să curgă și ziua când se împlinește, cu excepțiile expres prevăzute de prezentul cod.”

IMPORTANT: Potrivit prevederilor art. 197 alin. (5) din Codul administrativ, coroborate cu cele ale art. 5 alin. (2) din anexa nr. 1 la Codul administrativ, începând cu data de 1 ianuarie 2020 » Dispozițiile cu caracter normativ se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local, în format „pdf” editabil, pentru a se păstra macheta și aspectul documentului intacte, astfel încât acesta să arate exact așa cum a fost realizat și să poată fi tipărit corect de oricine și de oriunde, fără să cuprindă semnăturile olografe ale persoanelor, asigurându-se respectarea reglementărilor în materia protecției datelor personale.